

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ «СТАВРОПОЛЬСКИЙ КРАЕВОЙ
МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. В.И. САФОНОВА (Г. МИНЕРАЛЬНЫЕ ВОДЫ)»

Принято
Советом Учреждения

Протокол от 29 августа 2014г. № 1

Утверждаю:
Директор

Гирченко Л.В.

29 августа 2014 г.



**Положение
о предметно-цикловой комиссии**

1. Общие положения

Предметно-цикловая комиссия — первичное учебно-методическое подразделение педагогических работников государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Ставропольского края «Ставропольский краевой музыкальный колледж им. В.И. Сафонова (г. Минеральные Воды)» (далее — Учреждение).

Предметно-цикловая комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа педагогических работников, работающих в Учреждении, в том числе, работающих по совместительству и обеспечивающих образовательный процесс студентов специальности.

Перечень предметно-цикловых комиссий, их председатели и персональный состав утверждаются приказом директора сроком на один учебный год.

Предметно-цикловая комиссия строит свою работу на принципах научности, гласности, с учетом интересов членов педагогического и студенческого коллективов. Она вправе разрабатывать и проводить в жизнь мероприятия по основным направлениям ее деятельности.

Каждый входящий в состав комиссии преподаватель имеет право выступать с педагогической инициативой, предлагать педагогически обоснованные формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения и воспитания студентов, использовать экспериментальные методики преподавания.

2. Основное содержание работы

В основе содержания работы предметно-цикловых комиссий лежат:

методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса, реализация мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов, совершенствование учебно-программной документации и учебной литературы, выработку единых норм требований к оценке качества подготовки специалистов;

построение учебно-воспитательного процесса на педагогически обоснованном выборе средств и методов обучения и воспитания, обеспечение технологии обучения, позволяющей при необходимости вносить обоснованные изменения в содержание подготовки специалистов;

интеграция образования с профессиональной деятельностью, наукой и культурой способствующая воспитанию в процессе обучения специалиста, сочетающего высокую нравственность и культуру с чувством социальной ответственности за результаты своего труда и профессионального достоинства;

совершенствование методического мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей; повышение их нравственного уровня; оказание помощи начинающим преподавателям; развитие принципов педагогики сотрудничества;

изучение и обобщение передового опыта учебно-воспитательной, педагогической и иной деятельности профильных образовательных организаций, разработка творческих проектов.

3. Компетенция предметно-цикловой комиссии

В компетенцию предметно-цикловой комиссии входит:

принятие рабочих программ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, программ прохождения производственной практики;

рекомендации администрации кандидатур руководителей предметно-цикловой комиссий, классных руководителей и руководителей творческих

коллективов;

разработка и обсуждение программных материалов к контрольным срезам остаточных знаний, контрольным проверкам, промежуточной и государственной итоговой аттестациям, отчетным концертам, турнирным формам, конкурсным выступлениям студентов;

внесение предложения о поощрениях и взысканиях студентам;

обсуждение репертуара творческих коллективов.

4. Документация и отчетность

Каждая предметно-цикловая комиссия в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации ведет следующую документацию:

план работы на учебный год;

контрольные экземпляры всей действующей на текущий учебный год учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;

протоколы заседаний, решения, другие документы, отражающие деятельность комиссии;

основным отчетным документом предметно-цикловой комиссии является аналитический отчет по итогам учебного года.

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

5. Основные направления деятельности

Основными направлениями деятельности предметно-цикловых комиссий являются:

планирование и организация учебно-методической, воспитательной, концертно-просветительской работы в составе предметно-цикловой комиссии;

разработка проектов учебных планов по соответствующим специальностям, рабочих программ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, программ производственной практики, тематики и содержания курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ, организации самостоятельной работы обучающихся;

принятие рабочих программ и программ прохождения производственной практики;

разработка контрольно-измерительных материалов, фондов оценочных средств для проведения контрольных срезов остаточных знаний;

обеспечение технологий обучения, выбор средств и методов обучения, инновационных технологий, корректировка плана образовательного процесса в части перераспределения по семестрам отведенного учебным планом объема часов на изучаемые дисциплины;

разработка программных требований и содержания программных материалов к вступительным испытаниям на каждый календарный год;

проведение промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке знаний, умений, навыков и представлений, практическому опыту обучающихся по отдельным дисциплинам; междисциплинарным курсам разработка содержания экзаменационных материалов (билетов, тестов, письменных работ и др.);

проведение государственной итоговой аттестации выпускников, определение форм и условий проведения аттестации; разработка программ выпускных квалификационных работ, междисциплинарных государственных экзаменов, государственных экзаменов; разработка критериев оценки знаний, умений, практического опыта, уровня освоения общих и профессиональных компетенций выпускников на государственной итоговой аттестации;

совершенствование методического и профессионального мастерства педагогических работников, оказание помощи начинающим преподавателям, обобщение и внедрение в образовательный процесс инноваций музыкальной педагогики, средств и методов обучения и воспитания; подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков;

разработка программных требований к учреждаемым турнирным формам;

создание методических разработок, учебных и учебно-методических пособий, дидактических, информационных и вспомогательных учебных материалов;

планирование и организация концертно-просветительской деятельности преподавателей и студентов;

проведение профориентационной работы по профилю специальности среди образовательных организаций дополнительного образования детей – детских школ искусств по видам искусств и внешкольных образовательных организаций;

мониторинг востребованности выпускников и их потенциального трудоустройства;

мониторинг трудоустройства выпускников по профилю специальности (документальное подтверждение);

мониторинг поступления выпускников в отраслевые федеральные государственные бюджетные образовательные учреждения высшего образования (документальное подтверждение).

Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство предметно-цикловой комиссией осуществляет ее председатель.

Обязанности председателя:

творческий, методический и организационный контроль за работой комиссии и ее членов;

составление годового плана работы и координация его с планом работы колледжа;

составление сетки занятости учебных аудиторий;

сверка индивидуальных расписаний преподавателей;

составление сетки распределения студентов по всем дисциплинам учебного плана (включая все виды практик);

организация профориентационной работы членов комиссии;

подготовка материалов для аттестации членов комиссии;

формирование базы данных трудоустройства выпускников (фактической и перспективной);

предоставление в установленные сроки аналитического отчета по итогам учебного года;

подготовка аналитических материалов для проведения Педагогических

советов и исполнения Плана внутреннего контроля колледжа.

Председатель несет ответственность:

за организацию подготовки и выпуск специалистов соответствующих квалификационным требованиям;

за формирование контингента потенциальных абитуриентов ;

за сохранение студенческого контингента специальности (специализации);

за организацию воспитательной работы.

Работа по выполнению обязанностей председателя предметно-цикловой комиссии подлежит дополнительной оплате в порядке установленном Положением об оплате труда Учреждения. Размер оплаты устанавливается приказом директора в зависимости от контингента обучающихся и числа членов комиссии и производится в пределах фонда заработной платы, выделяемого Учреждению на соответствующий календарный год).

Размер оплаты председателя может быть уменьшен в случаях:

ненадлежащего выполнения обязанностей;

уменьшения контингента обучающихся.

Общее руководство работой предметно-цикловых комиссий осуществляет заместитель директора по учебной работе.

6. Организационные вопросы

Заседания предметно-цикловых комиссий под руководством председателя должны проходить не реже одного раза в месяц в учебном году. При необходимости заседания могут проводиться по мере надобности.