

Министерство культуры Ставропольского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ставропольского края «Ставропольский краевой музыкальный колледж им. В.И. Сафонова
(г. Минеральные Воды)
(ГБПОУ СК СКМК им. Сафонова)

Принято
Советом Учреждения
Протокол от « 07 » сентября 2023 г. №1

Утверждаю
И.о.директора _____ М.Г. Романовская
07 сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о предметно - цикловой комиссии

1.Общие положения

Предметно – цикловая комиссия – первичное учебно-методическое подразделение педагогических работников ГБПОУ СК СКМК им. Сафонова.

Предметно – цикловая комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа педагогических работников, работающих в колледже, в том числе, работающих по совместительству и обеспечивающих образовательный процесс студентов специальности.

Перечень предметно-цикловых комиссий, их председатели и персональный состав утверждаются приказом директора сроком на один учебный год.

Предметно – цикловая комиссия строит свою работу с учётом интересов членов педагогического и студенческого коллективов. Она вправе разрабатывать и проводить в жизнь мероприятия по основным направлениям ее деятельности.

Каждый входящий в состав комиссии преподаватель имеет право выступать с педагогической инициативой, предлагать педагогически обоснованные формы проведения учебных занятий, средства и методы обучения и воспитания студентов, использовать экспериментальные методики преподавания.

2. Основное содержание работы

В основе содержания работы предметно – цикловых комиссий лежат:

методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса, реализация мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов, совершенствование учебно-программной документации и учебной литературы, выработка единых норм требований к оценке качества подготовки специалистов;

построение учебно-воспитательного процесса на педагогически обоснованном выборе средств и методов обучения и воспитания, обеспечение технологии обучения, позволяющей при необходимости вносить обоснованные изменения в содержание подготовки специалистов;

интеграция образования с профессиональной деятельностью, наукой и культурой, способствующая воспитанию в процессе обучения специалиста, сочетающего высокую нравственность и культуру с чувством социальной ответственности за результаты своего труда и профессионального достоинства;

совершенствование профессионального мастерства, систематическое пополнение профессиональных, психолого-педагогических знаний преподавателей; повышение их нравственного уровня; оказание помощи начинающим преподавателям; развитие принципов педагогики сотрудничества;

изучение и обобщение передового опыта учебно-воспитательной, педагогической и иной деятельности учебных заведений, разработка проектов центральной методической проблемы (темы) учебного года.

3. Компетенция предметно-цикловой комиссии

В компетенцию предметно-цикловой комиссии входит:

принятие рабочих программ, учебно-методических комплексов по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам;

рекомендация администрации кандидатур руководителей предметно-цикловой комиссий, классных руководителей и руководителей творческих коллективов;

разработка и обсуждение программных материалов к контрольным срезам остаточных знаний, контрольным проверкам, промежуточной и

государственной итоговой аттестациям, отчетным концертам, конкурсным выступлениям студентов;

внесение предложения о поощрениях и взысканиях студентам;

обсуждение репертуара творческих коллективов.

4. Документация и отчётность

Каждая предметная - цикловая комиссия в соответствии с номенклатурой дел образовательной организации ведёт следующую документацию:

план работы на учебный год;

контрольные экземпляры всей действующей на текущий учебный год учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии;

протоколы заседаний, решения, другие документы, отражающие деятельность комиссии;

основным отчетным документом комиссии является аналитический отчет по итогам учебного года.

Необходимость ведения иной документации определяется комиссией самостоятельно.

5. Основные направления деятельности

Основными направлениями деятельности предметно-цикловых комиссий являются:

планирование и организация учебно-методической, воспитательной, концертно-просветительской работы в составе предметно-цикловой комиссии;

разработка проектов учебных планов по соответствующим специальностям, рабочих программ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебно-методических комплексов, программ практической подготовки при проведении практики, тематики и содержания квалификационных курсовых и дипломных выпускных работ, организации самостоятельной работы обучающихся;

принятие рабочих программ и учебно-методических комплексов;

разработка контрольно-измерительных материалов, фондов оценочных средств для проведения контрольных срезов остаточных знаний;

обеспечение технологий обучения, выбор средств и методов обучения,

инновационных технологий, корректировка плана образовательного процесса в части перераспределения по семестрам отведенного учебным планом объема часов на изучаемые дисциплины;

разработка программных требований и содержания программных материалов к вступительным испытаниям на каждый календарный год;

проведение промежуточной аттестации, выработка единых требований к оценке знаний, умений, навыков и представлений, разработка содержания экзаменационных материалов (билетов, тестов, письменных контрольных работ и др.);

проведение государственной итоговой аттестации выпускников, определение форм и условий проведения аттестации; разработка программ выпускных квалификационных (дипломных) работ, государственных экзаменов по междисциплинарным курсам и профессиональным модулям; критериев оценки знаний, умений, навыков и представлений выпускников на государственной итоговой аттестации;

совершенствование методического и профессионального мастерства педагогических работников, оказание помощи начинающим преподавателям, обобщение и внедрение в образовательный процесс инноваций музыкальной педагогики, средств и методов обучения и воспитания; подготовка, проведение и обсуждение открытых уроков;

разработка программных требований к учреждаемым турнирным формам;

создание методических разработок, учебных и учебно-методических пособий, дидактических, информационных и вспомогательных учебных материалов;

планирование и организация концертно-просветительской деятельности преподавателей и студентов;

проведение профориентационной работы по профилю специальности среди образовательных организаций дополнительного образования;

мониторинг востребованности выпускников и их потенциального трудоустройства;

мониторинг трудоустройства выпускников по профилю специальности (документальное подтверждение);

мониторинг поступления выпускников в отраслевые ВПО (документальное подтверждение).

Планирование и организацию работы, а также непосредственное руководство предметно- цикловой комиссией осуществляет ее председатель.

Обязанности председателя:

- творческий, методический и организационный контроль за работой комиссии и ее членов;
- составление годового плана работы и координация его с планом работы колледжа;
- составление сетки занятости учебных аудиторий;
- сверка индивидуальных расписаний преподавателей;
- составление сетки распределения студентов по всем дисциплинам учебного плана (включая все виды практик);
- организация профориентационной работы членов комиссии;
- подготовка материалов для аттестации членов комиссии;
- формирование базы данных трудоустройства выпускников (фактической и потенциальной);
- предоставление в установленные сроки аналитического отчета по итогам учебного года;
- подготовка аналитических материалов для проведения Педагогических советов и исполнения Плана внутреннего контроля колледжа.

Председатель несет ответственность:

- за организацию подготовки и выпуск специалистов соответствующих квалификационным требованиям;
- за формирование контингента потенциальных абитуриентов ;
- за сохранение студенческого контингента специальности;
- за организацию воспитательной работы.

Работа по выполнению обязанностей председателя предметно- цикловой комиссии (далее - председатель) подлежит дополнительной оплате в порядке,

установленном Положении об оплате труда ГБПОУ СК СКМК им. Сафонова.

Размер оплаты председателя может быть уменьшен в случаях:

- ненадлежащего выполнения обязанностей;
- уменьшения контингента обучающихся.

Общее руководство работой предметно-цикловых комиссий осуществляет заместитель директора по учебной работе.

5. Организационные вопросы

Заседания предметно-цикловых комиссий под руководством председателя должны проходить не реже одного раза в месяц в учебном году. При необходимости заседания могут проводиться по мере надобности.

С Положением ознакомлены председатели ПЦК:

