

Министерство культуры Ставропольского края

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ставропольского края «Ставропольский краевой музыкальный колледж им. В.И. Сафонова» (г. Минеральные Воды)
(ГБПОУ СК СКМК им. Сафонова)

Утверждаю

Директор _____ А. А. Шмушкевич
29 августа 2025 г.

**План работы
центра содействия трудоустройства выпускников
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	2	3	4
Раздел №1. Организационные и мониторинговые мероприятия по содействию трудоустройства выпускников			
1.1.	Разработка и утверждение плана работы Центра содействия трудоустройству выпускников	с 26 по 29 августа	зам. директора по УПР
1.2.	Работа над изменениями к положению о Центре содействия трудоустройству выпускников	сентябрь	зам. директора по УПР
1.3.	Подготовка материалов для консультаций между Учреждением и государственным казённым учреждением службы занятости населения Ставропольского края «Краевой кадровый центр»	сентябрь	зам. директора по УПР
1.4.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2024 года	ежемесячно	зам. директора по УПР
1.5.	Мониторинг трудоустройства выпускников 2025 года	ежемесячно	зам. директора по УПР
1.6.	Анализ профессиональной направленности студентов 1 курса	сентябрь	классные руководители, психолог
1.7.	Мониторинги вакантных мест в образовательных организациях и учреждениях культуры с запросом о должности, размере должностного оклада, ставки оплаты труда, объеме компенсационных и стимулирующих выплат, условиях проживания, льготах с последующим оповещением выпускников через сайт	ноябрь	зам. директора по УПР
1.8.	Анкетирование студентов	в течение года	председатели ПЦК, психолог
Раздел №2. Содействие трудоустройству выпускников			
2.1.	Выявление групп выпускников, находящихся под риском не трудоустройства и проработка универсальных и адресных мер по содействию их трудоустройству, формирование реестра выпускников, находящихся под риском не трудоустройства	1 полугодие	зам. директора по УПР
2.2.	Профориентационные консультации для выпускников, информирование об имеющихся вакансиях, оказание помощи в составлении резюме	в течение года	председатели ПЦК
2.3.	Проведение консультаций, информирование об имеющихся вакансиях выпускников, завершивших службу по призыву	в течение года	зам. директора по УПР
2.4.	Проведение консультаций, информирование об имеющихся вакансиях выпускников, имеющих статус сироты, инвалидов	в течение года	зам. директора по УПР
2.5.	Консультации юриста ГБПОУ СК СКМК,	в течение	юрист

	оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости	года	
Раздел №3 Информационная деятельность			
3.1.	Работа с порталом «Работа в России». Разработка и создание информационной системы, обеспечивающей обучающихся, выпускников и работодателей данными о рынках труда	октябрь-ноябрь	зам. директора по УПР
3.2.	Информирование выпускников об интернет-порталах для поиска работы в России	в течение года	зам. директора по УПР
3.3.	Оформление стенда Информационное обеспечение: <ul style="list-style-type: none"> • по рынку труда • для профессиональной ориентации обучающихся и выпускников 	сентябрь	зам. директора по УПР
3.4.	Размещение информации на странице ЦСТВ: <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовое обеспечение, • организационное обеспечение, • научно-методическое обеспечение, • материально-техническое, • новости, мониторинг трудоустройства выпускников 	в течение года	зам. директора по УПР
Раздел №4 Создание условий для профессионального самоопределения и профессиональной самореализации			
4.1.	Проведение мероприятий с представителями профильных организаций с целью закрепления молодежи в регионе	в течение года	руководители производственной практики
4.2.	Организация и осуществление процедур организации и проведения практики. Заключение договоров о практической подготовке обучающихся с работодателями в целях дальнейшего сотрудничества в рамках трудоустройства	сентябрь	зам. директора по УПР
4.3.	Проведение круглого стола по вопросам содействия занятости выпускников с приглашением представителя казённого учреждения службы занятости населения Ставропольского края «Краевой кадровый центр», направленного на решение проблем социальной адаптации и трудоустройства. Тема: 1.Прямой диалог с работодателем 2.Практика и трудоустройство 3.Перспективы карьерного роста. 4.Первые шаги при трудоустройстве 5.Актуальные вопросы трудоустройства	второе полугодие	зам. директора по УПР представитель казённого учреждения службы занятости населения Ставропольского края «Краевой кадровый центр»
4.4.	Проведение очных и онлайн-экскурсий в	апрель-май	руководители

	профильные организации		практик
4.5.	Встречи выпускников с представителями профильных ВУЗов	в течение года	председатели ПЦК
4.6.	Организация временной занятости обучающихся, в том числе в летний период, в профильных организациях.	апрель- май	зам. директора по УПР
4.7.	Методические конференции для преподавателей ДШИ, ДМШ и студентов колледжа с привлечением работодателей и выпускников, завершивших обучение по программам СПО	по плану колледжа	председатели ПЦК
Раздел №5 Мероприятия, направленные на выстраивание взаимодействия с работодателями			
5.1.	Привлечение работодателей к процедуре проведения итоговой государственной аттестации по всем специальностям	ежегодно	директор
5.2.	Информирование профильных организаций о планируемом выпуске	сентябрь	зам. директора по УПР
5.3.	Проведение ярмарки вакансий с предварительным извещением представителей работодателей по вопросам возможного трудоустройства выпускников Учреждения. Участие в запланированных межведомственной комиссией по вопросам организации профессиональной ориентации граждан в Ставропольском крае этапах Ярмарки трудоустройства	апрель	председатели ПЦК