

Принято  
Советом Учреждения,  
протокол №1  
от «08» сентября 2022г.

Утверждаю  
И.о. директора  
\_\_\_\_\_/М.Г. Романовская/  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о внутренней системе оценки качества образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ставропольского края «Ставропольский краевой музыкальный колледж им. В.И. Сафонова» (г. Минеральные Воды)**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее Положение) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Ставропольского края «Ставропольский краевой музыкальный колледж им. В.И. Сафонова» (г. Минеральные Воды) (далее – колледж, ГБПОУ СК СКМК им. Сафонова) устанавливает единые требования при реализации внутренней системы оценки качества образования (далее ВСОКО) с целью установления соответствия качества образовательного процесса требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

1.2. Данное положение разработано в соответствии с требованиями федеральных законов, иных нормативно-правовых актов в области образования, в том числе Минпросвещения России, Устава и локальных актов колледжа.

1.3. Положением определяются принципы, цели, задачи, содержание, технологии и организация оценки качества образования и внутреннего контроля в колледже.

1.4. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку качества образовательных результатов, качество реализации образовательного процесса, качество условий, обеспечивающих образовательный процесс с учетом запросов основных участников образовательного процесса.

#### **2. Основные цели, задачи, принципы функционирования и направления системы оценки качества образования в колледже**

2.1. Целями системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в колледже;

-получение объективной информации о состоянии качества образования, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

-принятие обоснованных управленческих решений по повышению качества образования;

-повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг;

-прогнозирование развития образовательной системы в колледже.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

-формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

-изучение состояния развития качества образования в колледже;

-информационное аналитическое и экспертное обеспечение мониторинга системы образования в колледже;

-определение форматов собираемой информации и разработка технологии ее использования в качестве информационной основы принятия управленческих решений;

-выявление факторов, влияющих на повышение качества образования;

-реализация механизмов экспертизы заинтересованных работодателей, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования;

-оптимизация учебной, психологической и физической нагрузки студентов, проведение в колледже работы, направленной на сохранение и укрепление здоровья субъектов образовательного процесса;

-совершенствование методики мониторинга качества образования на основе непрерывного контроля уровня подготовки обучающихся;

-формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования образовательной статистики и мониторинга качества образования;

-разработка и совершенствование фондов оценочных средств, позволяющих эффективно достичь основных целей системы качества образования;

-оценка качества образования на различных ступенях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования;

-разработка нормативно-правовой базы для развития колледжа;

-проведение экспертизы образовательных программ заинтересованными работодателями в форме листа согласования программ;

-проведение экспертизы программ государственной итоговой аттестации заинтересованными работодателями.

2.3. В основу системы оценки качества образования положены принципы:

-реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных);
- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- доступности информации о состоянии качества образования для различных групп потребителей;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

#### 2.4. Направления ВСОКО:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ (в т.ч. качество организации учебного процесса, материально-технической базы, кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения);
- качество образовательных результатов обучающихся, а также востребованность выпускников;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

### 3. Организация ВСОКО

3.1. ВСОКО служит информационным обеспечением управления образовательной деятельностью колледжа.

3.2. В качестве источников данных для оценки качества образования могут использоваться:

- статистическая отчетность;
- текущая успеваемость;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- экспертные заключения заинтересованных работодателей;
- социологические опросы, анкетирование;
- отчеты работников колледжа;
- результаты внутреннего контроля.

3.3. Объектами ВСОКО колледжа являются:

- образовательные программы;
- образовательная среда;
- педагогические работники (уровень профессиональной компетентности; качество и результативность педагогической работы; профессионализм и квалификация работников);
- обучающиеся (учебные достижения, качество подготовки выпускников);
- образовательный процесс (содержание обучения; анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений);

-условия (учебно-методические, материально-технические, нормативно-правовые, санитарно-гигиенические, финансовые).

#### 3.4. Предметом ВСОКО являются:

-качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся требованиям ФГОС);

-качество организации образовательного процесса, включающая условия организации образовательного процесса, в т.ч. доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организацию питания;

-основные образовательные программы, реализуемые в колледже, условия их реализации;

- воспитательная работа;

-профессиональная компетентность педагогических работников, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

#### 3.5. Оценка качества образования осуществляется посредством:

-системы внутреннего контроля;

-аккредитационного мониторинга;

-государственной итоговой аттестации выпускников;

-мониторинга качества образования, включая ежегодное самообследование образовательной организации.

#### 3.6. Направления ВСОКО:

-качество образовательных программ;

-качество условий реализации образовательных программ (в т.ч. качество организации учебного процесса, материально-технической базы, кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения);

-качество образовательных результатов обучающихся, а также востребованность выпускников;

-удовлетворенность потребителей качеством образования.

3.7. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки отчета о самообследовании.

#### 3.8. Основные мероприятия ВСОКО:

-оценка соответствия реализуемых в колледже образовательных программ ФГОС СПО;

-контроль реализации рабочих программ;

-оценка условий реализации образовательных программ нормативным требованиям;

-мониторинг достижений результатов освоения образовательных программ обучающимися;

-мониторинг поступлений выпускников колледжа в профильные организации высшего образования по специальности, мониторинг трудоустройства выпускников по специальности, в т.ч. мониторинг

востребованности молодых специалистов в организациях дополнительного образования;

- проведение опросов (анкетирования) обучающихся колледжа об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образования, опросов педагогических работников колледжа об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности, опросов работодателей об удовлетворенности качеством образовательной деятельности;

- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;

- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;

- подготовка отчета о самообследовании.

#### **4. Процедура проведения внутренней оценки качества образования**

4.1. Основанием для проведения внутренней оценки качества образования выступают:

- плановый контроль;

- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;

- обращение физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования.

4.2. Организация проверки состояния любого из вопросов содержания внутренней оценки качества образования состоит из следующих этапов:

- определение цели, объектов оценки;

- определение показателей внутренней оценки качества образования;

- выбор форм и методов оценки (по оценке показателей);

- определение периодичности и сроков оценки по каждому показателю;

- назначение руководителем колледжа ответственных работников по анализу показателей внутренней оценки качества образования;

- рекомендации или предложения по совершенствованию образовательного процесса в колледже или устранению недостатков;

- определение сроков для ликвидации недостатков или повторная процедура оценки;

- отчетность ответственных лиц на заседания Педагогического совета и Совета Учреждения.

4.3. Внутреннюю оценку качества образования осуществляют:

- директор колледжа,

- заместители директора,

- председатели предметно-цикловых комиссий.

4.4. Для проведения внутренней оценки качества образования может создаваться комиссия. В качестве экспертов к участию в оценке могут привлекаться сторонние компетентные организации и отдельные специалисты.

4.5. Реализация ВСОКО предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта оценки качества образования;
- сбор данных, используемых для оценки качества образования;
- обработка полученных данных в ходе оценки качества образовательного процесса;
- анализ полученных данных в ходе оценки качества образовательного процесса;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов оценки качества образования среди пользователей.

4.6. Материалы, полученные в результате проведенных мероприятий, должны обеспечить информированность о результатах контроля.

4.7. При осуществлении внутренней оценки качества образования эксперты имеют право:

- знакомиться с документацией в соответствии с должностными обязанностями педагогических работников (календарно-тематическим планированием, журналами учебных занятий, учебными материалами обучающихся, индивидуальными планами работы педагогических работников и планами воспитательной работы и др.);
- изучать практическую деятельность педагогических работников через посещение и анализ учебных занятий, внеаудиторных мероприятий;
- анализировать статистические данные о результатах педагогической деятельности (контрольные работы, срезы и т.д.);
- анализировать результаты учебно-методической работы педагогических работников;
- анализировать результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, выставках, конференциях и т.д.;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, педагогических работников;
- делать выводы и давать рекомендации для принятия управленческих решений.

4.8. Результаты оценки оформляются в виде отчета о самообследовании с возможным использованием схем, графиков, таблиц. При проведении процедуры оценки качества по обращению физических и (или) юридических лиц по поводу нарушений в области образования оформляется итоговая справка.

4.9. По итогам оценки, в зависимости от её формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел, проводятся заседания Педагогического совета, Совета Учреждения, рабочие совещания с педагогическими работниками. Результаты проверок учитываются при аттестации педагогических работников.

4.10. По результатам оценочных исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития колледжа.

4.11. Материалы мониторинга публикуются на сайте колледжа в форме отчета о самообследовании. На сайте также могут размещаться результаты анкетирования (опроса) обучающихся, работодателей, работников колледжа.

## **5. Основные цели, задачи и принципы внутреннего контроля в системе оценки качества образования**

5.1. Главной целью внутреннего контроля является непрерывное поддержание учебной, методической и воспитательной работы колледжа на уровне современных требований, совершенствование образовательного процесса, поиск резервов повышения качества подготовки специалистов.

Основными задачами внутреннего контроля являются:

-систематический анализ хода и качества выполнения руководящих документов в области среднего профессионального образования, решений Совета колледжа, педагогического совета, приказов и распоряжений директора;

-изучение организации, планирования и хода образовательного процесса, качества проведения всех видов учебных занятий, соответствия преподаваемого материала требованиям ФГОС СПО, учебным программам и тематическим планам, обеспеченности всех видов занятий учебно-методическими материалами, обеспеченности студентов учебно-методической литературой;

-оказание конкретной помощи структурным подразделениям в устранении недостатков в процессах обучения и воспитания студентов;

-анализ научно-методической деятельности преподавательского состава и повышения его квалификации;

-выявление уровня знаний, навыков и умений студентов, уровня освоенных компетенций;

-анализ и экспертиза основных профессиональных образовательных программ, учебных дисциплин и профессиональных модулей, учебных и учебно-методических пособий, их соответствия требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;

-анализ состояния документации структурных подразделений колледжа.

5.2. Основными дидактическими требованиями, которым должна отвечать организация внутреннего контроля является:

-объективность и достоверность содержания полученной информации;

-гласность, оперативность и систематичность контроля; сочетание индивидуальных и коллективных форм контроля.

5.3. Условиями эффективности внутреннего контроля являются:

-своевременная, точная и полная информация о положении дел в проверяемом структурном подразделении;

-действенность контроля, оказание адресной помощи в ходе проверки, распространение передового опыта;

-высокая культура проверяющих, их компетентность, объективность, соответствие предъявляемых требований конкретным условиям работы.

5.4. Внутренний контроль может осуществляться в виде плановых или оперативных (контрольных) проверок.

Плановый контроль проводится в соответствии с планом внутреннего контроля колледжа.

Оперативная (внеплановая) проверка осуществляется по решению Совета Учреждения, Педагогического совета, руководителя колледжа в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях в образовательном процессе, наличие конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса. Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях обучающихся и их родителей, организаций и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса

5.5. Внутренний контроль включает в себя контроль образовательной деятельности по направлениям:

- программно- методическое обеспечение образовательного процесса;
- учебная документация, отражающая стабильность функционирования образовательного процесса;
- санитарно-гигиеническое состояние колледжа, соответствующее нормам СанПиН;
- неотложные мероприятия по предупреждению распространения гриппа, вирусных инфекций и коронавирусной инфекции (COVID19);
- соблюдение противопожарных норм;
- обеспеченность студентов питанием (работа буфета);
- забота о сохранении и укреплению здоровья студентов;
- качество подготовки специалистов;
- воспитательная работа;
- методическая деятельность колледжа;
- профориентационная работа с учащимися организаций дополнительного образования;
- кадровое обеспечение образовательного процесса;
- трудовая дисциплина сотрудников и выполнение ими должностных обязанностей.

5.6. Общее руководство внутренним контролем осуществляет директор.

5.7. Для проведения внутреннего контроля образовательной деятельности колледжа может назначаться комиссия, либо контроль осуществляется заместителем директора по соответствующему направлению, либо иным уполномоченным должностным лицом колледжа.

Комиссия (должностное лицо), проводящая проверку, имеет право запрашивать любую необходимую ей информацию, относящуюся к изучаемому вопросу. Председатель комиссии (должностное лицо) обязан давать указания (рекомендации) должностным лицам проверяемого структурного подразделения об устранении недостатков, выявленных в ходе проверки.